

米丸公民館使用承認申請書

使用者名（団体名）			
使用日	令和	年	月 日（ ）
使用時間	時～ 時迄		
使用目的			
室 名 （○で選択してください）	大和室・小和室・調理室 ホール・研修室1・2・研修室全室		
人 数	約 名		
車 代 数	約 台		
申請者ご住所・連絡先			
申請者氏名（役職名）			
申請許可日			
予定金額	貸館料		円
	冷暖房費		円
領収日			

米丸公民館使用承認申請書 記入例

使用者名（団体名）		米丸町会	
使用日	令和 年 4月1日（金）		
使用時間	19時～20時迄		
使用目的	町会役員会		
室名	大和室・小和室・調理室 ホール・研修室1・2・研修室全室		
人数	約 30 名		
車代数	約 20 台		
申請者ご住所・連絡先	金沢市米丸町	090-1234-5678	
申請者氏名（役職名）	町会長 米丸 太郎		
申請許可日			
予定金額	貸館料		円
	冷暖房費		円

太枠の部分
をご記入の
上申請くだ

米丸公民館施設のご利用手続き

- 開館時間 9:00～17:20
- 休館日 毎週日曜日・祝日・年末年始・旧盆
- 使用申込 使用承認申請書を提出ください。
- 受付時間 平日9:00～17:00・土曜 9:00～12:00
- 使用料 以下のとおり
- 使用時間 使用時間は下表のとおり、準備・片付け等含まれます。
- 現状回復 使用者は開館の使用を終えた時設備を現状に復してください。

※ 休館日の利用、その他ご不明な点は公民館までお問い合わせください。

公民館各室使用料金表

(税込)

室名	時間	(税込)		
		午前 9:00～12:00	午後 13:00～17:00	夜間 18:00～21:00
2F・大ホール		4,000	4,000	6,000
研修室 1		1,000	1,000	2,000
研修室 2		1,000	1,000	2,000
研修室 (全室)		2,000	2,000	3,000

(税込)

1F・大和室 (35畳)	3,000	4,000	6,000
小和室 (6畳)	1,000	1,000	2,000
調理実習室	3,000	3,000	4,000

※別途冷暖房費 (1回)	大和室・ホール	2,000円
	その他各室	1,000円

注意事項)

※全室使用時間を延長した場合は、追加料金が発生いたします。

※夜間の利用時間が19時からの場合は軽減措置があります。

※館長の認定する校下各種団体等の利用は特例によるものとする。